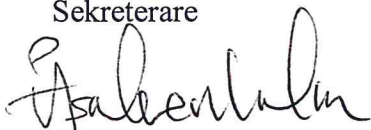


Protokoll – Årsmöte 2017 ACCESS	
Tid:	Sön 18 februari, kl. 18.00 – 19.00
Plats:	Sävaråkyrkan, Sävar
Inbjudna	Eva Lindahl, Katarina Bromark, Anna Höglund, Ebba Höglund, Tommy Mörling, Staffan Norin, Åsa Norin, Adelina Jakobsson, Anna Jakobsson, Maria Johansson, Stephan Stenmark, Åsa Grenholm.
Medverkande gäst	Ingen
Övriga deltagare	Niclas Bromark, Manfred Gradin
Antecknas av	Åsa Grenholm

Ärende	Innehåll / Syfte / bilaga
1. Val av ordförande och sekreterare	Deltagarna väljer Staffan Norin till mötets ordförande och Åsa Grenholm till sekreterare.
2. Val av protokoll-justerare och rösträknare	Anna Höglund och Ebba Höglund väljs till Protokolljusterare respektive rösträknare.
3. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt	Mötet är behörigt utlyst.
4. Fastställande av dagordning	Dagordningen fastställs. Övrig punkt: Besök under sommaren av Colin och Caroline Van Wyk.
5a. Styrelsens verksamhetsberättelse för 2016	Ordföranden redovisar verksamhetsberättelsen. Mötet godkänner verksamhetsberättelsen. Verksamhetsberättelsen bifogas årsmötesprotokollet, liksom reseberättelsen från resan till Sydafrika vid årsskiftet 2017/2018.
5b. Styrelsens förvaltningsberättelse för 2016	Kassören redovisar förvaltningsberättelsen. Mötet konstaterar att det behövs fler månadsgivare till sjuksköterskeverksamheten i Phambili under 2018. Mötet godkänner förvaltningsberättelsen. Förvaltningsberättelsen bifogas årsmötesprotokollet.
6. Revisionsberättelsen för verksamhets- /räkenskapsåret	Styrelsen har fått en undertecknad revisionsberättelse från revisorn Rune Hansen. Inga anmärkningar. Årsmötet godkänner revisionsberättelsen som bifogas protokollet.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.	Årsmötet ger styrelsen ansvarsfrihet.
8. Fastställande av medlemsavgift	Årsmötet fastställer medlemsavgiften, som för 2018 är oförändrat med 100 kr/vuxen (över 18 år) och 20 kr för barn och ungdom.
9. Verksamhetsplan och behandling av budget för 2017	Ordföranden redovisar förslaget till verksamhetsplan och budget för 2018. Årsmötet fastställer verksamhetsplanen och budgeten för 2018. Justering: Föreningen ska ha 10 000 kronor i utgående saldo inför 2019.

10. Val av ordförande	Staffan Norin väljs till ordförande i ett år, och Tommy Mörling väljs till ordförande i två år, vilket innebär dubbelt ordförandeskap under 2018.
11. Val av övriga styrelseledamöter	Stephan Stenmark väljs till kassör för två år. Eva Lindahl, Anna Jakobsson, Adelina Jakobsson, Anna Höglund, Ebba Höglund, Katarina Bromark och Åsa Norin väljs till styrelseledamöter för 2 år. Maria Johansson valdes för två år 2017. Avgående styrelseledamöter Hans Liljemark och Åsa Grenholm avtackas.
12. Val av revisorer	Rune Hansen väljs till revisor för 2018. Åsa Grenholm väljs till revisorsuppleant för 2018.
13. Behandling av styrelsens förslag	Årsmötet beslutar att ordförandena Staffan Norin (650301-6278) och Tommy Mörling, samt kassör Stephan Stenmark äger rätt att företräda föreningen, vara firmatecknare, samt att gemensamt eller var för sig svara för föreningens konto.
14. Val av Valberedning	Styrelsen väljer Helena Stenmark och Niclas Bromark till Valberedning.
15. Övrig fråga	Information om eventuellt besök från Colin och Caroline Van Wyk i sommar. Stephan Stenmark ansvarar för finansiering och nödvändiga tillstånd för resan. Styrelsen kommer ta upp frågan om ekonomiskt bidrag till resan och besöket. Veckan efter midsommar skulle ett besök passa extra bra då Caroline skulle kunna medverka under Sävar Camp. Adelina kontaktar Caroline om detta. Ett sådant samarbete skulle också kunna öppna andra möjligheter för finansiering. Sävaråkyrkan tar gärna emot ett besök av Colin.
15. Avslutning	Ordföranden tackar för deltagandet vid årsmötet och förtroendet för styrelsens arbete och ser fram emot ett nytt år med ACCESS. Mötet avslutas.

Sekreterare



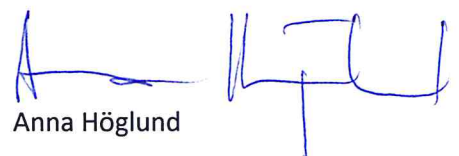
Åsa Grenholm

Justerare



Ebba Höglund

Justerare



Anna Höglund

Verksamhetsberättelse för år 2017 - ACCESS 5 år -

Vad har vi åstadkommit 2017?

År 2017 var sammanfattningsvis ett mycket intensivt, med utbytesresor både från och till Sydafrika, samt med flera satsningar på insamlingar till Sydafrika. Vi har under året haft 56 st medlemmar. Styrelsen konstaterar att arbetet i ACCESS engagerar många och att vi under året har utvecklat bland annat vår hemsida och ett gåvobrevskoncept.

Sjuksköterskesatsning

Under 2016 uppstod en allvarlig situation i Phambili när projektet saknade finansiering för sin enda sjuksköterska. Vi genomförde en insamlingskampanj, där vi säkrade lön för sjuksköterskan i 12 månader. Drygt 20 givare har sammanlagt skänkt 4000 kr/månad

Fest och besök från Life Zone i juni

ACCESS var tillsammans med Sävar IK värdar för Life Zones besök där ca 10 spelare och ledare deltog i Sävar Camp och en rad olika aktiviteter under sista veckan i juni.

Då ordnades också en välkomstfest för Life Zone tillsammans med värdfamiljer och andra intresserade. Där deltog ca 60-70 personer.

ACCESS tog också emot ett äldre ungdomslag och ordnade en helg i Stockholm, samt deltog med laget vid deras medverkan i Södertälje international cup i juli.

Resa till Sydafrika och förberedande träffar

I december genomfördes en resa till Sydafrika med 33 deltagare där vi bland annat besökte och träffade våra samarbetspartners Phambili och Life Zone.

Under året hade vi flera planeringsmöten där vi ägnade mycket tid till Sydafrikansk sång och musik, vilket var ett stort lyft för gruppen och för resan och besöket i Sydafrika.

Vi ordnade en planeringshelg i Sävar i mitten av oktober där nästan samtliga resedeltagare var med, sjöng, såg film, informerades om Sydafrika och planerade.

Insamling och gåvor

Sävaråkyrkan genomförde med stöd av Access ett loppisarrangemang med fikaförsäljning

Access beviljades ansökan från Umeå Kommun med 24 000 kr till besöket av Life Zone, samt samma belopp för resan till Sydafrika. Dessutom beviljades Sävar Ik i samarbete med Access, dels 24000 kr från Umeå kommun, dels 98000 kr från Folke Bernadottes minnesfond för Life Zones besök. Sävar Ik fick också i nära samarbete med ACCESS ett bidrag på 71 500 kr för resan till Sydafrika, samt 24 000 kr från Umeå kommun.

Totalt har vi en omsättning sedan 2013 på 896 000 kr. Inkluderar vi samarbete kring Life Zone med Sävar IK är det ytterligare 215 tkr för år 2017.

Sammanfattning av ekonomin 2017

Utgående saldo: 23406 kr

Resultat: 17947 kr

Totalt utbetalt belopp till resp projekt. Phambili 125 040 kr, Life Zone 49567 kr

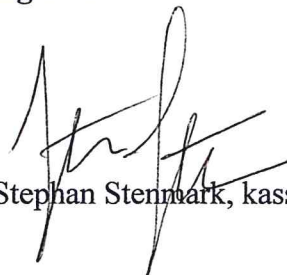
Styrelsens arbete och övrigt arbete 2017

Styrelsen (se nedan) för ACCESS har haft sju protokollförda sammanträden och verksamheten har haft en god överensstämmelse med verksamhetsplan och budget.

Tack för allas medverkan och engagemang år 2017!



Staffan Norin, ordf.



Stephan Stenmark, kassör,



Åsa Grenholm

Hans Liljemark



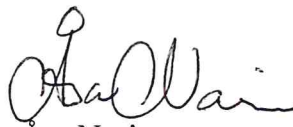
Anna Jakobsson



Adelina Jakobsson



Maria Johansson



Åsa Norin

Revisionsberättelse

Undertecknad, av årsmötet utsedd att granska föreningen ACCESS räkenskaper för 2017 vill härmed avlägga följande granskningsrapport.

Vid granskning av föreningen ACCESS räkenskaper för tiden 2017-01-01 - 2017-12-31 har jag funnit dessa i god ordning. Intäkter och kostnader är styrkta med verifikationer. Det kvarstående värdet på bank har kontrollerats och funnits överensstämma med de förda räkenskaperna.

Mot förvaltningen och föreningens verksamhet i övrigt enligt förda protokoll finns inte anledning till anmärkning. Därför föreslår jag årsmötet att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Sävar den 12 februari 2018



Rune Hansen
Förtroendevald revisor

Beslutade vid årsmötet 2014-02-13

Intygas. Umeå den 27 mars 2014

Staffan Norin, ordf.

STADGAR FÖR FÖRENINGEN ACCESS**§ 1 Föreningens namn**

ACCESS (Association for Cross Cultural Exchange Sweden – South Africa)

§ 2 Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att stödja arbete i Sydafrika och verka för utbyte och kontakter mellan Sverige och Sydafrika, gällande kultur, idrott, kyrka, hälsa och ledarskap.

§ 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Sävar/Umeå i Umeå kommun, Västerbottens län.

§ 4 Medlemskap

Medlem i föreningen är den som vill verka för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar, samt har betalat medlemsavgiften

§ 5 Medlemsavgifter

Medlem ska betala den medlemsavgift som årligen fastställs av årsmötet.

§ 6 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande, och minst 3 övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör.

§ 7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret.

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst tre styrelseledamöter begär detta.

Styrelsen är beslutsför då minst 3 personer är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder, dock sker avgörandet vid val genom lottnig.

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande och föreningens kassör.

§ 8 Räkenskaper

Räkenskapsår ska vara kalenderår.

Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisorer senast 2 veckor före årsmötet

§ 9 Revisorer

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av minst en revisor som väljs på årsmötet. Revisorerna ska senast vid årsmötet avge sin revisionsberättelse.

§ 10 Årsmöte

Ordinarie årsmöte, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den 31/3 på tid och plats som styrelsen bestämmer. Skriftlig kallelse publiceras på ACCESS hemsida (facebook) samt som inlägg på facebookgruppen ACCESS, samt skickas via mejl eller per post till de medlemmar som särskilt anmält detta till ordföranden. Publiceringen ska ske senast 14 dagar före ordinarie årsmöte och senast 7 dagar före extra årsmöte.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Val av protokolljusterare och rösträknare.
3. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
4. Fastställande av dagordning.
5. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
6. Revisionsberättelsen för verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
8. Fastställande av medlemsavgifter.
9. Fastställande av ev. verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
10. Val av ordförande i föreningen för en tid av 2 år.
11. Val av övriga styrelseledamöter för en tid av 2 år eller 1 år, så att minst halva styrelsen sitter kvar över årsmötet.
12. Val av revisorer samt suppleanter för en tid av 1 år.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Övriga frågor.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet.

§ 11 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/10 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. På extra årsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelse behandlas.

§ 12 Rösträtt

Vid årsmöte har varje medlem en röst. Rösträtten är personlig och kan utövas genom ombud.

§ 13 Beslut, omröstning och beslutsmässighet

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet, utom vid val där slutna omröstning ska äga rum om någon begär detta. Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, vid val sker dock avgörandet genom lottning.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 14 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

§ 15 Utträde

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§ 16 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

§ 17 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar överlämnas till verksamhet med liknande syfte/ välgörande ändamål etc.

Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till skattekontoret för avregistrering av föreningen.